



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุข ฝ่ายบริการสาธารณสุข

ที่ ขย.๕๑๐๐๖.๒/

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกสำหรับเสริมการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๓๒๙๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกสำหรับเสริมการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตำแหน่ง คนงาน (ผู้ช่วยธุรการ) จำนวน ๑ อัตรา เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๙ - เดือนกันยายน ๒๕๖๙ ระยะเวลาการจ้าง ๙ เดือน อัตราค่าจ้างเหมาบริการ เดือนละ ๑๐,๐๐๐.- บาท รายละเอียดดังนี้

๑. วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๒. วันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๓. วันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๔. วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๕. วันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๖. วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๗. วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๘. วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๙. วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

รวม ๙ เดือน เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

โดยเบิกจ่ายจาก ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก หน้า ๓๓๑ เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกสำหรับเสริมการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ (กองสาธารณสุข) ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท และตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๐ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกฯ (กองสาธารณสุข) หน้า ๓๓๑ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ใช้ไปแล้ว ๕๙,๐๑๐.๗๖ บาท คงเหลืองบประมาณก่อนโอน

/๖๐,๙๘๙.๒๔...

๖๐,๙๘๙.๒๔ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๘๐,๙๘๙.๒๔ บาท คงถือจ่าย ๒๔๐,๐๐๐ บาท และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวปรีดิ์รัศม์ เตื่อยโยชน์ | ประธานกรรมการ |
| ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | |
| ๒. นางสาวราตรี เมตตาพล | กรรมการ |
| ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | |
| ๓. นางศุภพรณี ไชยงาม | กรรมการและเลขานุการ |
| ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | |

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วรายละเอียดดังต่อไปนี้

ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (Term Of Reference : TOR)
จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกสำหรับเสริมการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุข
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ (ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป)

๑. ความเป็นมา

ตามที่นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้อนุมัติดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก สำหรับเสริมการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอในการ ปฏิบัติหน้าที่กับภารกิจที่มีปริมาณงานเพิ่มขึ้นและเพื่อมิให้เกิดความล่าช้าและเสียหายแก่ทางราชการ กองสาธารณสุขจึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี เพื่อปฏิบัติงานภายในกองสาธารณสุข นั้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้กองสาธารณสุขมีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อเสริมการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุข ประสานเชื่อมโยงการรับ - ส่งข้อมูล การรายงานติดตามเร่งรัด ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลจำนวน ๗๘ แห่ง ได้รวดเร็ว

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิต ฟั่นเฟือน ไม่ สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

(๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

/ (๒) โรคเท้าช้าง...

(๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิกำหนด

๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น

๓.๗ ไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๑๐ เป็นผู้มีความรู้การศึกษาปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชา ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจ้างหรือแบบรายงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

๔.๑ งานด้านการเบิกจ่ายเงิน

๔.๑.๑ ช่วยจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายเงิน เงินเดือนของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๔.๑.๒ ช่วยจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายเงิน เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงาน ด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.) ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๔.๑.๓ ช่วยจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายเงิน เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วย บริการ (ฉ.๑๑) ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๔.๑.๔ ช่วยจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายเงิน เงินช่วยการศึกษาบุตร ของข้าราชการโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๔.๑.๕ ช่วยรวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เอกสาร ใบสำคัญ และรายงานทางการเงินและบัญชี ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ง่ายและสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานสำคัญในการอ้างอิงการดำเนินงาน ต่าง ๆ ทางการเงินและบัญชี

๔.๒ งานด้านงานสารบรรณ

๔.๒.๑ งานร่างโต้ตอบหนังสือ - พิมพ์หนังสือ แจกเวียนหนังสือส่วนราชการ ภายใน-ภายนอก

๔.๒.๒ งานหนังสือแจ้งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สังกัด สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ชัยภูมิ ในระบบงานสารบรรณกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๔.๒.๓ งานลงทะเบียนรับ - ส่งหนังสือ และงานสารบรรณของกองสาธารณสุข

๔.๒.๔ งานจัดและตกแต่งสถานที่ ช่วยจัดเตรียมเอกสารต่างๆ ในการจัดโครงการ/กิจกรรม/ ฝึกอบรม/ประชุม ของกองสาธารณสุข

๔.๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

๕.๑ ระยะเวลาการปฏิบัติงานที่จ้าง

ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๙ เดือน (ตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๕.๒ สถานที่ปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำที่ กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๕.๓ วันและเวลาปฏิบัติงาน

วันปฏิบัติงาน วันจันทร์ -วันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ (วันเสาร์และวันอาทิตย์และวันหยุด

นักชดเชย)

๕.๔ การจ้างครั้งนี้ เป็นการจ้างเหมาบริการ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ผู้รับจ้างจัดส่งรายงานถูกต้องตามสัญญาในแต่ละเดือน โดยจะจ่ายให้หลังจากได้ตรวจรับ การปฏิบัติงานว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้วนั้น แต่ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิจะจ่ายค่าจ้างให้หลังจากได้รับอนุมัติจากผู้บริหารแล้ว

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ / วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ วงเงินงบประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

๗.๒ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหน้า ๓๓๑๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกสำหรับเสริมการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ (กองสาธารณสุข) ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ให้เบิกจ่ายค่าจ้างเป็น งวดๆ ละ ๑ เดือน โดยให้เบิกจ่ายค่าจ้างของเดือนถัดไป รายละเอียดดังนี้

๑. วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๒. วันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๓. วันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๔. วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๕. วันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๖. วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๗. วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

/๘. วันที่...


๘. วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๙. วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
รวม ๙ เดือน เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)


๙. อัตราค่าปรับ


ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันตามวันที่ไม่มีผลการปฏิบัติงาน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้าง แต่ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาท

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี) ตั้งนั้น จึงเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่หรือบุคคลหนึ่งที่จะพิจารณาดำเนินการตามแนวทางข้างต้น
-ไม่มี-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางสาวปรียรัตน์ เตื่อยโยชน์)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวราตรี เมตตาพล)
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการและเลขานุการ
(นางศุภพรณี ไชยงาม)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองสาธารณสุข




(นายสังเวียน งามหัตถ์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

/ความเห็น...

เห็นควรอนุมัติ

(นายเฉษฎา พงแสงไพศาล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ

(นางสาวพัชรี แทนทรัพย์)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- อนุมัติตามเสนอ
- อื่นๆ.....

(นางสาวสุวิวรรณ นาคาศัย)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายก
ปลัดองค์การฯ
รองปลัดองค์การฯ
ผอ.กองสาธารณสุข 29 00 68
หน.ฝ่าย 25 00 68
เจ้าหน้าที่ 29 00 68